

MITARBEITER (M/W) FÜR PATIENTENANMELDUNG

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams einen/eine

Mitarbeiter/-in für die Patientenmeldung (Vollzeit)

Ihre Aufgaben: vielseitig und verantwortungsvoll

- Organisation aller anfallenden Abläufe bei der Anmeldung von Patienten
- Terminvergabe und Verwaltung
- Posteingang und Postausgang
- EDV-gestützte Verwaltung und Archivierung der Patientendaten
- Telefondienst

Ihr Profil: engagiert und motiviert

- Qualifikation in serviceorientierten Berufen
- Einfühlungsvermögen, hohe Belastbarkeit, Flexibilität, Teamfähigkeit
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten in Wort und Schrift
- Berufserfahrungen im Verwaltungsbereich sind von Vorteil, jedoch nicht Voraussetzung
- Gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen

Wir bieten:

- Eine gute Zusammenarbeit in einem dynamischen und motivierten Team
- Qualifizierte Einarbeitung
- Eigenverantwortliches, vielfältiges Arbeiten
- Attraktive Arbeitsbedingungen

Wir freuen uns auf Sie!

Bitte senden Sie Ihre **Bewerbungsunterlagen im PDF-Format** an:

stefan.ernst@praxisamberg.de

Wenn Sie sich schriftlich bewerben möchten, bitte an folgende Adresse:

**PRAXIS AM BERG
Dr. Stefan Ernst
Dr.-Robert-Koch-Straße 18 a
51465 Bergisch Gladbach**

Haben Sie noch Fragen? Wir beantworten Sie Ihnen gerne!

Frau Jakobs steht Ihnen unter der Rufnummer **02202 – 989058 412** zur Verfügung.